

La cobertura máxima del plan es \$10,000 de por vida por los gastos que se contraigan por un trasplante que se haya aprobado con antelación. Definición de *per diem*: la cantidad que se paga por día.

Paciente (asegurado)	<p>Reembolso por el alojamiento:</p> <ul style="list-style-type: none"> Hasta la tasa de <i>per diem</i> por el alojamiento que especifique la Administración de Servicios Generales de los EE. UU. [<i>U.S. General Service Administration, GSA</i>] para el sitio pertinente; O La tasa que se establece para el alojamiento disponible en el <i>American Cancer Society Hope Lodge</i> u otros recursos de alojamiento en los centros de trasplantes, la que sea menos. <p>Está a su disposición la lista de tasas en el sitio web: www.gsa.gov.</p> <ul style="list-style-type: none"> Las fechas de vigencia de la publicación son de octubre a septiembre del año calendario. Haga clic en <i>Per Diem Rates</i> [tasas de <i>per diem</i>] (bajo <i>Most Requested Links</i> [los enlaces que se piden más frecuentemente]). Busque por la ciudad, el estado o el código postal y haga clic en <i>Find Per Diem Rates</i> [busque las tasas de <i>per diem</i>]. Enseñará un cuadro con la tasa de <i>per diem</i> pertinente.
Acompañante	<p>Los gastos de viaje incluyen la cobertura del plan para un acompañante que vaya con el paciente (se reembolsa según se indica más arriba). Se proporcionan los beneficios de viaje para los pacientes que son menores de edad, tanto para ellos mismos como para su mamá o papá, o ambos; o solo uno de sus padres y un acompañante indicado. El acompañante puede ser su cónyuge, familiar, tutor legal o cualquier persona que no tenga relación o parentesco con el asegurado pero que participa activamente en el cuidado del asegurado.</p>
Millaje y pasajes que no sean médicamente necesarios	<p>Esto corresponde a los pacientes que viajan de ida y vuelta de sus casas al centro de trasplantes aprobado. Esto incluye los cobros del alquiler de autos que se utilizan durante el período de atención médica en el centro de trasplantes. El millaje se calcula utilizando las cifras que ha establecido el <i>Internal Revenue Service</i> [agencia tributaria federal] para el millaje médico. Los pasajes que no sean médicamente necesarios se reembolsarán conforme a las tarifas de la clase turista.</p>
Comidas	<p>Se reembolsan las comidas conforme a la tasa de <i>per diem</i> mientras esté en el centro de trasplantes o viajando de ida y vuelta a dicho centro. La Administración de Servicios Generales de los EE. UU. [<i>GSA</i>] especifica la tasa para el sitio pertinente. Está a su disposición la lista de tasas en el sitio web: www.gsa.gov.</p>
Elegibilidad para los beneficios	<p>Los asegurados quienes sean elegibles cuando estén viajando más de 60 millas para conseguir atención médica correspondiente a un trasplante aprobado.</p>
Elegibilidad para el alojamiento	<p>Los gastos de alojamiento son elegibles para el reembolso solo si se está quedando en el centro clínico o cerca de ahí. Eso incluye las estancias en apartamentos, hoteles o moteles que queden cerca. No es elegible para el reembolso del gasto si se está quedando con familiares o con amigos.</p>
Exclusiones	<p>Los gastos que no se cubren incluyen, entre otros: las facturas del lavado de ropa, las facturas de teléfono, los productos alcohólicos o de tabaco, otros artículos personales o los cobros por transporte que sobrepasen las tarifas de la clase turista.</p>
Recibos	<p>Se EXIGE que se presenten los recibos por el alojamiento, el alquiler de autos y el transporte aéreo. No se exige que se presenten los recibos para el millaje del auto o por las comidas. Se le paga la tarifa de <i>per diem</i> por las comidas conforme al sitio pertinente.</p>
Procedimiento de presentación de reclamos	<ul style="list-style-type: none"> Llene el formulario de True Health New Mexico de solicitud de reembolso por el beneficio de viajes para un trasplante [<i>Transplant Travel Benefit Reimbursement Request Form</i>] que está a su disposición en www.truehealthnewmexico.com/forms-2.aspx. Adjunte todos los recibos correspondientes. Envíelo a la dirección que se indica en el formulario de True Health New Mexico de solicitud de reembolso por el beneficio de viajes para un trasplante. Los formularios incompletos pudieran demorar los pagos. No deje de guardar para usted una copia del formulario y de los recibos.
Presentación a tiempo de los reclamos de pagos	<p>Se tienen que presentar los recibos de viaje en los siguientes 365 días (un año), a partir de la fecha de la prestación del servicio.</p>
¿Tiene preguntas?	<p>Llame al 1-844-691-9984, de lunes a viernes, de las 8:00 de la mañana a las 4:30 de la tarde, tiempo estándar de la zona de montañas. Las personas que utilizan la línea telefónica TTY/TDD deben llamar al 711.</p>